



ДЕТСКА ГРАДИНА “ ИЗВОРЧЕ “ гр.Шумен
ул. “ Кирил и Методий “ № 57; тел. 054/87 70 74;
e-mail: info-2700183@edu.mon.bg

УТВЪРЖДАВАМ:
Д-р Д. Димитрова.
Директор на ДГ „Изворче“
Заповед №1/15.09.2023 г.

СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ
НА ДЕТСКА ГРАДИНА “ИЗВОРЧЕ”
– гр. Шумен
ЗА ПЕРИОДА 2023 г. – 2028 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение
2. Нормативна база
3. История и развитие

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина
 - 1.1. Деца
 - 1.2. Образователен процес
2. Анализ на управленската политика на детската градина
 - 2.1. Кадровата политика на образователната институция
 - 2.2. Ефективност на разпределението на персонала
3. Здравеопазване
4. Материална база и техническа осигуреност
5. Финансиране

III. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪНШНАТА СРЕДА

1. Социо-икономически анализ
2. Маркетингова политика на детската градина
3. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда
4. Мястото на Детска градина „Изворче“, Шумен сред обществеността

IV. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Мисия на детската градина
2. Визия на детската градина
3. Ценности на институцията
4. Цели на Стратегията
 - 4.1. Стратегически цели
 - 4.2. Оперативни цели
5. Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и оперативните цели

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЖЕЛАНАТА ВИЗИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МИСИЯТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ

1. План за действие и финансиране по приоритетни области 2023-2028 г.
2. Програмна система на ДГ „Изворче“, Шумен“.
3. Годишен план за учебната година с приложения.
4. Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование.
5. Програма за превенция на ранното напускане на децата от детската градина.
6. Програма за предоставяне равни възможности и приобщаване на децата от уязвими групи.
7. Механизъм за противодействие на тормоза между децата в детската градина
8. Система за поощряване на децата в детска градина „Изворче“ с морални и материални награди

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Въведение

Стратегията за 2023-2028 г. на детска градина „Изворче”, гр.Шумен е система от педагогически идеи, начини за реализирането им и очаквани резултати, определящи актуалните цели и перспективи в развитието на детската градина за посочения период. Тя се основава на принципите на ЗПУО в съответствие с изискванията на чл. 263, ал. 4 и ал. 5 от ЗПУО; държавните образователни стандарти; приоритети на МОН; Европейска рамка за ранно детско развитие и е съобразена със спецификата на образователната институция.

Опира се на миналия положителен опит и начертава ориентиловъчна основа за развитие на детската институция, като търси ресурс и потенциал за осъществяването им, очертава силни и слаби страни на дейността и установява принципите и възможностите за успешна реализация.

Стратегията ще даде възможност да се утвърдят условия за реализиране на система от управленски, административни и педагогически дейности, залегнали в нея и съобразени с традициите, социално-икономическите условия и съвременните образователни идеи. Тя ще допринесе да се утвърди авторитета на детската градина като институция, отговаряща на потребностите на обществото и европейските образователни изисквания.

Стратегията на ДГ „Изворче“, Шумен за 2023-2028 г. е комплекс от педагогически идеи, управленски и административни действия, чието изпълнение гарантира утвърждаването на образователната институция като конкурентноспособна, модерна, достъпна и качествена детска градина.

Основните принципи на стратегията са свързани с повишаване качеството на образованието; изграждането на концепцията за ключовите компетентности, чрез които се извежда на преден план обучението, ориентирано към резултати, и се акцентира върху прилагането на знания в реални ситуации от живота като по този начин то се оттласква от традиционната си предметна ориентираност, залагайки на изграждането на ключови компетентности, интегрирани чрез всички образователни направления.

Стратегията за развитие на детска градина „Изворче”, гр. Шумен е съвкупност от взаимосвързани мисия, визия, принципи, дейности и цели, определящи нейната структура и съдържание.

2. Нормативна база за създаване на Стратегията:

Образователната политика на детска градина „Изворче”, гр. Шумен е част от актуалната държавна образователна политика, отнасяща се до предучилищното образование. Дейностите в институцията са съобразени с действащите нормативни документи, стратегии, национални и оперативни програми:

1. Закон за предучилищното и училищното образование в сила от 01.08.2016 г., посл. изм. и доп. ДВ, бр. 11 от 02.02.2023 г.
2. Закон за закрила на детето

3. Закон за здравето
4. Закон за защита от дискриминация
5. Етичен кодекс на работодателите с деца
6. Конвенция на ООН за правата на детето
7. Кодекс на труда
8. Наредба № 5/03.06.2016 за предучилищното образование (посл. изм и доп. ДВ, бр. 12 от 11.02.2022 г.);
9. Наредба № 8/11.08.2016 г. за информацията и документите за системата на предучилищното и училищно образование (посл. изм. ДВ, бр. 65 от 12.08.2022 г., в сила от началото на учебната 2022/2023 г.);
10. Наредба № 4/20.04.2017 г. за нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
11. Наредба за финансирането на институциите в системата на предучилищното и училищното образование (изм. и доп. ДВ, бр. 7 от 25.01.2022 г.);
12. Наредба № 13/21.09.2016 г. за гражданското, здравното, екологичното и
13. интеркултурното образование в системата на предучилищното и училищно образование;
14. Наредба за приобщаващото образование;
15. Наредба № 15/22. 07. 2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти;
16. Наредба за институциите в системата на предучилищното и училищното образование;
17. Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.);
18. Национална програма за закрила на детето (2019 г.);
19. Национална стратегия за детето (2018-2030 г.);
20. Национална програма за развитие „България 2030“ (РМС № 33/20.01.2020 г.);
21. Национална стратегия за демографско развитие на населението в Република България (2012-2030);
22. Стратегия на Европейски съюз за интелигентен, устойчив и приобщаващ растеж „Европа“ 2030 г.;
23. Стратегия за възпитателната работа в образователните институции /2019 - 2030 г./
24. Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030);
25. Европейска референтна рамка за ключовите компетентности за учене през целия живот;
26. Национална стратегия на Република България за равенство, приобщаване и участие на ромите (2021 - 2030);
27. Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 - 2030);
28. Оперативни и национални програми.

3. История и развитие

Детска градина „Изворче“ се намира в гр. Шумен. Тя е образователна институция за отглеждане и възпитание на деца от две до седемгодишна възраст. ДГ „Изворче“ гр. Шумен е открита на 30.10.1989 год.

Детска градина „Изворче“ е разположена в централната част на град Шумен. Състои от две сгради: Сграда № 1 – основна сграда, в която се помещават 4 групи и сграда № 2 – филиал на ул. „Н. Попович“ 17, в която се помещава една група.

В близост е до III-то и VI-то ОУ, Детска ясла „Звездици“, ПМГ „Н. Попович“ Икономически техникум и НЧ „Добри Войников“.

Сградата е съобразена с всички санитарно-хигиенните изисквания и условия за отглеждане и възпитание на децата. Сградата е публична общинска собственост. Има локално парно отопление на газ. Дворът на детската градина е с четири обособени площадки за всяка група. Детската градина разполагат с допълнителни помещения – кабинет ЗАС, кабинет за медицинско обслужване, кабинет за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа на деца, стаи за почивка на ПП и ПОП, кухненски блок и прилежащи помещения, учителска стая, перално помещение, плувен басейн.

Детска градина „Изворче“, Шумен се ползва с утвърден авторитет в община Шумен и е желано място за родители. Тя има изградени свои традиции, ритуализация и символика.

II. АНАЛИЗ И ОЦЕНКА НА ФАКТОРИТЕ НА ВЪТРЕШНАТА СРЕДА

1. Анализ на образователната политика на детската градина:

1.1. Деца

Детска градина „Изворче“ е образователна институция, в която се отглеждат, възпитават, социализират и обучават деца от две до седемгодишна възраст в съответствие с държавния образователен стандарт за предучилищно образование. В детската градина се приемат деца по желание на родителите, като не се допуска подбор по пол, етническа, религиозна и социална принадлежност или по друг дискриминиращ признак. Зачитат се Конвенцията за правата на детето, Закона за закрила на детето и Конституцията на Република България.

Детска градина „Изворче“ функционира с 5 целодневни градински групи. Те са разположени в четири корпуса в централна сграда и една смесена възрастова група във филиала на ДЗ.

Групите се сформират основно по възрастов признак.

Приема на нови деца се осъществява, съгласно Наредба за условията и реда за записване, отписване и преместване на деца в ПУВ в общинските детски градини и в подготвителни групи на общински училища на територията на община Шумен. Постъпването на деца за предучилищно образование се осъществява целогодишно при наличие на свободни места.

Предучилищното образование е задължително от учебната година, в която детето навършва 4-годишна възраст. Родителите избират вида на организацията на предучилищното образование.

Въпреки трайният демографски спад на раждаемостта в град Шумен групите на Детска градина „Изворче“ са с изискващата се пълняемост и средна годишна посещаемост в учебно и неучебно време.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
1 Детската градина работи с пълен капацитет на групите си. 2 Приемат се деца със СОП и/или с хронични заболявания, като за тях се осигурява допълнителна подкрепа от психолог, ресурсен учител, логопед. 3 Преместване на децата има само при промяна местоживеенето на семейството. 4 Има приемственост в работата между сградите на детската градина, както и между детската градина и училищата в град Шумен. 5 Успешно се работи за обхват и задържане на децата за задължително предучилищно образование. 6 Диагностицирана е добра подготовка на всички децата за училище. 7 Осигурена е индивидуална грижа за всяко дете чрез обща и допълнителна приобщаваща подкрепа. 8 Осигурява се дистанционна електронна подкрепа за децата чрез родителите при наложително отсъствие от детската градина. На родителите, които нямат електронни устройства се предоставят материали за децата. 9 Осигурено е здравно обслужване и здравна профилактика. 10 Има родителски актив във всяка детска група и много добро сътрудничество с родителите. 11 Има добре работещ Обществен съвет и УН. 12 Наличие на възможности за допълнителни дейности по интереси. 13 Създадени са условия за „равен старт“ на всички деца. 14 Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за	1 Нарастване броя на деца с неадаптивно и социално приемливо поведение, отхвърлящи традиционни педагогически взаимодействия; повишена агресивност сред децата. 2 Наличие на деца не владеещи добре български език и такива за социално включване и адаптиране. 3 Желание на част от родителите детето да постъпи в първи клас една година по-рано без да са покрити ДОС за възрастта. 4 Недостатъчно ясни методи за използване на дигиталните платформи при он-лайн подкрепата на родителите от учителите в ДГ при обучението на децата. 5 Затруднена връзката и комуникация с родителите при наличие на извънредна ситуация, карантиниране на група или дистанционна подкрепа за обучение на дете за определен период с цел постигане на ДОС и училищна готовност; 6 Наличие на родители, които не се интересуват от развитието на детето си. 7 Наличие на родители, които влизат в конфликт с други родители по

индивидуално развитие и диференцирани грижи. 15 Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.	различни причини. Опити за пренасяне на лични отношения на родителите в институцията.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Разчитане на творческия заряд, креативност, изобретателност, любознателност и висока сензитивност на децата. 2. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивното общуване между децата. 3. Стимулиране на емоционалната активност на децата за сметка на напрежението, тревожността, агресивните и негативните прояви. 4. Добра диагностична работа по отношение на изоставането или избързването в развитието и създаване на адекватни условия за индивидуално развитие и диференцирани грижи. 5. Овладяване принципите и методите на позитивното възпитание чрез самоподготовка, вътрешна и външна квалификация.	

1.2. Образователен процес

Образователният процес в ДГ „Изворче“, Шумен осигурява придобиване на компетентности, необходими за поставяне на основите за успешна бъдеща личностна реализация на детето като активен гражданин на Република България и Европейския съюз. Предучилищното образование в детската градина осигурява условия за ранно детско развитие и подготовка за училище.

В детската градина, образователно-възпитателната дейност се осъществява по програмна система, която е част от тази стратегия за развитие. Програмната система включва компетентностният подход като основен при обучението и възпитанието на децата, а играта като основна тяхна дейност за постигане на компетентностите по чл.28, ал.2 от Наредба №5 за предучилищно образование. В програмната система са описани формите на педагогическо взаимодействие и е разпределен броя на педагогическите ситуации по образователни направления. Приложение към програмната система са тематичните разпределение на групите с очаквани резултати по ДОС; програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование и механизъм за взаимодействие между участниците в предучилищното образование.

Предучилищното образование в детската градина се осъществява при осигурена среда за учене чрез игра, съобразно възрастовите особености на детето и гарантира опазването на неговото физическо и психическо здраве.

На учителите им се дава възможност за: свободна творческа изява; самостоятелен избор на учебни помагала за реализиране на програмната система; за постигане на високо качество на педагогическа дейност, както и за

професионална информация за промените и новостите в сферата на предучилищното образование. Мотивират се с материални и морални награди.

Участниците в предучилищното образование в ДГ „Изворче“, Шумен са децата, учителите, директора и другите педагогически специалисти, както и родителите. Участниците в образователния процес е необходимо да си партнират и работят във взаимно сътрудничество и в интерес на детето.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
1 Предоставя се качествено образование на децата, което им осигурява равен старт за училище. Почти всички деца придобиват необходимата компетентност по ДОС. Периодично на Педагогически съвети се отчита напредъка на децата по ДОС. Работи се екипно за постигане на още по-добри резултати и приобщаване на всяко дете. 2 При проследяване на резултатите на е деца от ДГ в първи клас се констатира, че 90 процента от децата завършват с отличен резултат първи клас и имат начално формирана гражданска, екологична, здравна култура и интеркултура. Често те оформят ядрото от лидери в учебния клас. Създадени са много добри условия за придобиване на съвкупност от компетентности – знания, умения и отношения, необходими за успешното преминаване на детето към училищното образование. 3 Организирант се допълнителни дейности, които не са дейности на детската градина срещу заплащане от страна на родителите, съобразно интереса на децата. 4 Популяризиране, изява и презентиране на творчеството на децата – конкурси, изложби, концерти, базари, празници пред родителите и обществеността и др. 5 Извършва се приобщаване на децата към националните ценности и традиции чрез изградени традиции и ритуали на ДГ. 6 Осигурена е гъвкава дневна организация, здравословна и благоприятна среда за пребиваване на децата в детската градина.	1 Част от родителите не предоставят необходимите документи при отсъствие на дете от ДГ. 2 Част от родителите не уведомяват при отсъствие на детето от момента, когато не се заплащат такси за ползване на ДГ. 3 Част от родителите на децата за задължителна подготовка не разбират задължителния характер на образованието на 4, 5 и 6-годишните деца. Това създава трудност на учителите за привличане и задържане на тези деца. 4 Част от родителите не проявяват интерес към образователния процес, тъй като образованието не е приоритет на семейството им или поради трудова заетост. 5 Част от родителите нарушават Етичния кодекс на ДГ; Правилника за дейността на ДГ. 6 Част от родителите не заплащат своевременно таксите за

7	Утвърден е в работата на екипа личностно-ориентираният и позитивен подход на обучение и възпитание на децата, като то е поставено в центъра на образователния процес.	допълнителните дейности срещу заплащане на ДГ;
8	Действащо НЕИСПУО и електронен дневник. Предоставена възможност на родителя за достъп до електронната платформа.	7 Слаб интерес при някои родители по време на онлайн обучението.
9	Придобит опит от страна на учителите за работа с родителите от дистанция и подкрепа на децата при извънредни ситуации или карантиниране.	8 Частично нарушаване на дневния режим, поради график за провеждане на допълнителните дейности.

Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:

1. Стимулиране познавателната активност на всяко дете и позитивно общуване между децата.
2. Самоподготовка и допълнителни квалификации на целият персонал за по-добра екипна работа.
3. Усъвършенстване на умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти на част от екипа.

2. Анализ на управленската политика на детската градина

2.1. Кадровата политика на образователната институция

В ДГ „Изворче“, кадровото осигуряване е в съответствие с нормативните документи. Персоналът притежава необходимите научни, професионални, социални и личностни компетенции.

Приоритет в политиката на ДГ „Изворче“ е квалификацията на кадрите. Всяка година се изготвя план за квалификация на педагогическия и непедагогическия персонал като се планират квалификации на национално, регионално, междуинституционално и вътрешно-институционално ниво. Квалификацията на персонала е според желанието на специалистите и според приоритетите на институцията.

Общата численост на персонала е 22 бр. и 1 бр. медицинска сестра към Община Шумен.

Към настоящият момент кадровата осигуреност е както следва:

2.1.1. Педагогически специалисти: общо 11,5 броя

№	Длъжност	Брой	ОКС			ПКС				
			Магистър	Бакалавър	Проф. Бак.	I	II	III	IV	V
1.	Директор	1	1			1				

2.	Старши учител	7	4	3		3		4	
3.	Учител	3	2	1				1	2
4.	Учител по музика	0.5	0.5			0.5			

2.1.2. Непедагогически персонал: общо 10 броя

№	Длъжност	Брой	Образование/допълнител на квалификация
1.	Завеждащ административна дейност - ЗАС	1	Висше
2.	Помощник-възпитател	6	Средно общо
5.	Готвач	1	Средно специално - ТОХ
	Помощник-готвач	1	Средно специално - ТОХ
6.	Огняр	0.5	Средно специално
	Чистач	0.5	Средно общо
	Медицинска сестра – към община Шумен	1	Висше, ОКС „бакалавър“

Средна възраст на педагогическите специалисти е 48 год.

Средна възраст на непедагогически персонал е 52 год.

Общата средна възраст на екипа на образователната институция е 50 години. Това доказва, че екипът е с изграден професионализъм и дългогодишен опит в областта на предучилищното образование.

Силни страни	Затруднения
1 Силно мотивиран екип за изграждане и поддържане на авторитета на детската градина в синхрон с политиката на институцията.	1 Прекалена административна натовареност на педагогическите специалисти.
2 Квалифициран педагогически екип с опит и стаж.	2 Трудности при работата с част от родителите и децата.
3 Планирането на квалификационната дейност се извършва в съответствие с потребностите на детската градина	3 Повишаване на мотивацията за споделяне и популяризиране на собствен опит
4 Поддържано постоянно високо ниво на квалификационни дейности за развитие на творческите интереси.	
5 Утвърдена екипност на различни равнища;	
6 Добра вътрешно-институционална квалификация.	
7 Организирано наставничество.	
8 Желание за придобиване на образователно-квалификационна степен от все по-голям брой учители.	
9 Създадени условия за лична изява и	

професионална удовлетвореност. 10 Подмладяване на екипа. 11 Осигуряване на представително и работно облекло. 12 Разработен физиологичен режим на труд и почивка. 13 Осигурени здравна профилактика и мониторинг на работното място от лицензирана фирма. 14 Участие в различни програми и национални проекти.	на научни форуми. 4 Недостатъчни и практически умения за работа със съвременни образователни софтуерни продукти от всички педагогически специалисти.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Много добро професионално взаимодействие и добронамерено отношение към успехите на другите. 2. Съпричастност и оказване на помощ при затруднения – служебни и лични. 3. Ангажирано участие в живота на детската градина на всички членове на екипа. 4. Утвърдени традиции и ритуали на детската градина с обществена значимост и популярност. 5. Приет и действащ Етичен кодекс на работещите в ДГ „Изворче“, Шумен. 6. Създаване на условия за организиране и провеждане на квалификация.	

2.2. Ефективност на разпределението на персонала по длъжности и сформирание на екипи

Всяка възрастова група се обслужва от двама учителя и един помощник-възпитател. За децата със СОП се осигурява ресурсен учител от РЦПППО – Шумен и се сформира със заповед на директора екип за личностно развитие.

Екипите по групи работят в синхрон. При необходимост с цел по-добра ефективност се извършват вътрешни длъжностни промени или разместване, съобразно естеството на работата и реализиране целите на стратегията.

3. Здравеопазване в детска градина „Изворче“, Шумен

Като се взимат предвид специфичните особености при формиране на детската физика и психика, всички служители се отнасят с голяма отговорност към организирането, провеждането и контрола за опазване здравето на децата от предучилищна възраст.

Създават се условия, съобразени с най-новите хигиенни изисквания, които спомагат за свеждане до минимум инфекции и простудни заболявания.

Здравеопазването се развива в три посоки:

Деца	Персонал	Родители
1. Стриктно спазване на изискванията към медицинските документи при постъпване в детското заведение.	1. Спазване на медицинските изисквания към здравните документи на новопостъпилите служители и актуализиране на същите от работещите.	1. Съвети и изисквания, относно здравословното състояние на децата, личната им хигиена и психически комфорт.
2. Системност и изчерпателност при водене на индивидуалните медицински документи на децата.	2. Провеждане на профилактични прегледи; грижи от ОБЗ и ГУТ за персонала.	2. Информация за менюто на децата, изнесено на определено за целта място.
3. Профилактични прегледи и всекидневен сутрешен филтър.	3. Контрол на дейностите на учители и помощно-обслужващ персонал в решаване на здравни проблеми на децата.	3. Своевременно свеждане до знанието на родителите на резултатите от прегледи, изследвания и други медицински мероприятия.
4. Редовно снемане на антропометрични данни на децата и информиране на родителите за тях.	4. Грижа за здравословното състояние на служителите с цел добрата им работоспособност и опазване здравето на децата.	4. Осигуряване на образователна информация по актуални здравни проблеми: беседи, дипляни, табла, постери и др.
5. Осъществяване на задачите по закаляването.	5. Контрол на доставените продукти и приготвената храна система за управление на безопасността на храните на образователната институция.	5. Осъществяване на контрол относно спазване от родителите на всички вътрешни правила и инструкции за здравеопазване.
6. Използване на всички възможности за подобряване всекидневното меню на децата в качествено и количествено отношение.	6. Системен и строг контрол върху хигиената в детската градина с приоритет на групите и кухнята.	
7. Стриктно спазване на изискванията на медицинските органи при епидемия и карантина.		
8. Осигуряване на индивидуален контрол върху деца с особени здравни проблеми – хроничност, диспансеризация и други.		
9. Утвърдени препоръчителни мерки за намаляване рисковете от инфекция в ДГ.		
10. Утвърдени вътрешни правила за ежедневен контрол на здравословното състояние на децата.		

4. Материална база и техническа осигуреност

Детска градина „Изворче“ – гр. Шумен е общинска детска градина с две сгради, разположена в централната част на населеното място.

Дворовете са затревени, с иглолистни и широколистни дървета, декоративни храсти, обособени площадки за игри с ударопоглътща настилка с нови уреди и съоръжения,

Централна сграда на ДГ е на 2 етажа с функциониращи 4 групи за деца от 2 до 7 години.

Филиалът на ДГ е етаж от жилищен блок в който функционира 1 целодневна група.

Групите са оборудвани съгласно Наредба № 24/10.09.2020 г. за физическата среда и информационното и библиотечното осигуряване на детските градини, училищата и центровете за подкрепа за личностно развитие, изд. от министъра на образованието и науката и министъра на здравеопазването (обн., ДВ, бр. 84 от 29.09.2020 г.)

Материалната база се поддържа и обогатява със средства от бюджета на ДГ, , проектни дейности и дарения.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
1 ДГ „Изворче“ и в двете си самостоятелни сгради има обновена и реновирана материална база: 4 просторни светли спални и занимални за децата с отделни помещения за хранене, санитарни помещения и гардеробни; отопление на газ, санирани сгради с PVC дограма; изградено видеонаблюдение и интернет свързаност с обхват на цялата ДГ; дворни площадки с безопасни съоръжения за всяка група; кабинети за допълнително обучение и работа с родителите; кабинети на медицински сестри и административен персонал; обособен кухненски блок с просторни прилежащи помещения. 2 Наличната учебно – техническа база дава възможности на учителите да осъществяват иновативен педагогическия процес: компютри във всяка група, свързан с интернет за презентации на децата и показ на нагледен материал; преносими компютри за работа; уреди за спорт и утринна гимнастика; база по БДП; интерактивни дъски – 4 броя; акордеони – 2 броя; пиано – 1 брой, синтезатори – 1 брой.; детски музикални инструменти; караоке, озвучителна техника за празници и за всяка група; програмируеми играчки за децата, STEM конструктор и др. Детската градина разполага със сценични облекла за децата и	1 Необходимост от поддържащо озеленяване. 2 Изграждане на достъпна архитектурна среда. 3 Осигуряване на съвременни съоръжения за приготвяне на храна на децата. 4 Необходимост от интерактивна база – интерактивни дъски за всяка група; лаптопи, таблети за децата, образователен софтуер, периферни устройства и др. 5 Необходимост от играчки, учебна дидактична база, учебни материали за децата. 6 Необходимост от подмяна на всички

народни носии. Празничният гардероб на децата се обновява постоянно. Градината има достатъчен библиотечен фонд, който се обновява: безплатни учебни помагала за децата; периодичен печат, научна литература и др.	врати в сградата на ДЗ. 7 Изграждане на сенници на терасите пред игралните зали и изнасяне режима на открито през летния сезон.
---	--

Вътрешен потенциал – възможности и перспективи

1. Мотивиране на родителите на децата за собствен труд и принос за обогатяване на МТБ.
2. Оборудване на групите с нови мебели.
3. Активно участие на общественния съвет.
4. Опазване на базата от всички участниците в образователния процес.

5. Финансиране

Детската градина е на делегиран бюджет в част „държавни дейности“, сформирани от основни и допълнителни компоненти на база брой деца по НЕИСПУО, което дава възможност за прозрачно и ефективно финансово управление.

Утвърден е план за финансово управление и контрол, интегрирана в дейността на образователната институция и включваща политики, процедури и правила, въведени от ръководството на детската градина, с предприети действия за развитие и подобряване на елементите на плана за финансово управление и контрол:

1. контролна среда;
2. управление на риска;
3. контролни дейности;
4. информация и комуникация;
5. мониторинг.

Финансова осигуреност с 1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическите специалисти за поддържаща и надграждаща квалификационна дейност на педагогическите специалисти чрез работещи правила за квалификационна дейност на персонала и механизъм за финансова подкрепа.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
1 Делегиран бюджет, управляван от директора, по приоритетите на градината.	1.Често движение на децата в ранна детска възраст по образователни
2 Коректно и редовно обезпечаване на средствата за заплати и възнаграждения, осигурителни вноски,	

работно облекло и СБКО. 3 Участие в Национални програми с цел осигуряване на допълнителни финанси за качествено образование и учебна среда за децата. 4 Изградена система за финансово управление и контрол в ДГ, осигуряваща разумно, ефикасно, икономично и прозрачно разходване на финансовите средства по приоритети на стратегията ; 5 Дарения от физически и юридически лица. 6 Действаща комисия по отчет и контрол на даренията. 7 Наличие на вътрешни правила за труд и работна заплата. 8 Въведено електронно банкиране. 9 Вътрешни правила за обществена поръчка. 10 Осигурена публичност и информираност: сайт на ДГ с тримесечни отчети на бюджета. 11 Прозрачност при отчитане на бюджета – отчети пред педагогически съвет, общо събрание и обществен съвет.	институции – липса на финансова сигурност. 2. Недостатъчен брой деца за ДГ в населеното място – липса на финансова сигурност и перспективност. 3. Налага се да се сформират разновъзрастови групи, тъй като не винаги има достатъчен брой деца за възрастовата група, а са необходими финансови средства за издръжка на ДГ.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи	
1. Осигуряване на допълнително материално стимулиране на педагогическите специалисти и непедagogически персонал, съобразно приети вътрешни правила за организиране на работната заплата. 2. Средствата се предоставят от държавния бюджет на брой дете по формула. В случай поддържане на максимален брой деца в институцията, финансови затрудняващи моменти не биха се появили. Това може да се случи при спад на децата в ДГ или при намаляване на разходните стандарти за издръжка на дете. 3. Ангажиране на родителите за участие със собствен труд и принос за обновяване на МТБ.	

III. Анализ и оценка на факторите на външната – макро среда

1. Социално-икономически анализ

През последните години се положиха значителни усилия от държавата и общината за разширяване обхвата на децата в детските градини. Изграждането на хармонична и разнообразна образователна среда за осигуряване на равнопоставеност и достъп до качествено образование е основен приоритет. Осъществен е интензивен процес на интегрирано обучение на децата със специални образователни потребности (СОП).

Стратегическа рамка за развитие на образованието, обучението и ученето в Република България (2021 - 2030) очертава държавната политика в системата на предучилищното и училищното образование.

Обществените очаквания за качествено образование обикновено се свързват с разбирането за устойчива образователна система, която осигурява знанията, необходими за пълноценното интегриране на детето, бъдещият млад човек в обществото. Интелигентният и приобщаващ растеж зависи от действията, предприемани в рамките на системата за учене през целия живот, насочени към развиване на ключови компетентности и постигане на определено качество на резултатите от обучението и възпитанието в съответствие с потребностите на всички деца. Това разбиране предопределя една по-съвременна концепция за съдържанието на предучилищното образование. Има нови ориентири за подобряване на качеството на образование, чрез използване на иновативни методи, технологии и извеждане на съвременни ключови компетентности, които да подготвят човека за справянето му в конкурентната среда още от ранна детска възраст.

Деца на възраст от 2-7 години в община Шумен намаляват всяка година. Наблюдава се засилване на културното многообразие, както и заселване на родителите в по-големи градове или изселване в чужбина. Това води до намаляване на децата в детските градини на община Шумен. Част от родителите променят често своето местоживее, което води до тежест на деца в детската градина.

Силни страни:	Затрудняващи моменти:
1 ДГ „Изворче“ е предпочитана образователна институция в град Шумен, поради: предоставянето на качествено иновативно образование; създадена здравословна и безопасна среда за децата; много добра материална база и обзавеждане; наличие на плувен басейн, добро разположение на сградите – в близост до центъра на град Шумен. 2 ДГ „Изворче“ провежда успешно местната и държавната политика.	1 Демографски фактор – спад на децата в община Шумен. 2 Различен интерес към работата в детската градина от страна на родителите. Липса на ангажираност и отговорност за образованието на децата от страна на семействата с ниско образование и безработни. 3 Тежестта на децата, което води до пропуски в усвояването на ДОС. 4 Обхват на децата за задължителна подготовка и предотвратяване на ранното напускане на системата на образованието. 5 Все по-чести са случаите, когато за децата се грижат техни близки.

2. Партньорства и взаимодействия на детската градина със семейството и останалите представители на социалната среда

Сътрудничеството със семейството като един работещ екип е в основата на иновационните търсения на Детска градина „Изворче“, за споделяне отговорността

при обучението и възпитанието на децата. Традициите ни в работата със семейството са за изграждане на позитивна среда, ориентирана към потребностите на детето.

Това партньорство ще продължи и в бъдеще, с разнообразни форми на взаимодействие в отворена образователна среда. То е разписано в програмната система на детската градина, която е част от тази стратегия.

Силни страни	Затруднения
1. Педагогическият екип работи в тясно сътрудничество и партньорство с представителите на родителската общност. 2. ДГ участва във всички общински мероприятия. 3. ДГ „Изворче“ има много добре работещ Обществен съвет и УН.. 4. ДГ „Изворче“ работи в отлично сътрудничество с всички НПО; образователни, социални и културни институции в община Шумен. 5. ДГ „Изворче“ има изградени трайни партньорски взаимоотношения с Шуменско училищно настоятелство, Регионална библиотека, Читалище „Д. Войников“; всички училища и детски градини в община Шумен. 6. Установени традиции в приемствеността с началните общообразователни училища.	1 Трудно активизиране на част от родителите за включването им в живота на детската градина: Консултации,, участие на родители в срещи с психолога и медицинския персонал; работа по проекти и др. 2 По-добра информираност на родителите за дигиталната работа и онлайн обучението, когато това се налага.
Вътрешен потенциал – възможности и перспективи:	
1. Сътрудничество и взаимопомощ със семейството чрез нетрадиционни форми – тренинг, уъркшоп, работни срещи, съвместни празници и развлечения др. 2. Утвърден модел на обмен на информация със семейството и детската градина. 3. Утвърден модел за изява на деца и учители в различни мероприятия и конкурси. 4. Наличие на ресурс за разширяване на дигиталното оборудване и модернизация на детското заведение.	

3.Авторитет на детската градина „Изворче“, Шумен сред обществеността

Детската градина е с утвърден авторитет в образователното пространство на общинско, областно и национално ниво. Тя е доказала своя иновативен потенциал и креативни идеи чрез популяризиране на собствени добри педагогически практики на педагогически форуми; участие в областни и национални конференции и конкурси.

ДГ „Изворче“, Шумен 15 години организира и провежда национален ДТФ „Коломбина“.

Образователната институция е представяла е свой опит в Литва, Турция, Румъния, Португалия, Полша, Италия по проекти.

Детска градина „Изворче“, Шумен се ползва с утвърден авторитет в община Шумен. Тя е желано и предпочитано детска заведение от родителите. Има изградени свои традиции, ритуали и символи.

Силни страни	Затрудняващи моменти
- Детската градина е утвърден център за иновации в предучилищното образование на територията на община Шумен. - Утвърден център за работа с институциите на всички нива за поемане на отговорности при възпитанието, обучението и социализацията на децата - Резултатите от постиженията на деца и учители стават достояние на обществеността чрез сайта на детската градина и електронната страница в Фейсбук; чрез медиите. - Институцията работи по международни и национални проекти и програми, като реализира дейности с широкото участие и ангажираност на обществеността: ✓ Схема „Училищен плод“, схема „Училищно мляко“ – ДФ „Земеделие“; ✓ ПМС №129/11.07.2000 г. към Министерство на младежта и спорта; ✓ проект BG05M20P001-5.001-0001 „Равен достъп до училищно образование в условията на кризи“ и АПСПО; ✓ НП на МОН „Хубаво е в детската градина“; ✓ НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“; ✓ НП „Осигуряване на съвременна, сигурна и достъпна образователна среда“ – БДП и др. - Установено е позитивно взаимодействие с родителската общност чрез участие в : ✓ вътрешно - квалификационната дейност – тематични родителски срещи; ✓ проектните дейности с ангажирано присъствие на родителите.	- Недостатъчна ангажираност и инициативност на отделни педагогически специалисти в разработването на проекти и реализацията им. Нежелание за поемане на допълнителни ангажименти без заплащане. - Недостатъчно балансирано участие на педагогическите специалисти в реализирането на проекти. - Слаба ангажираност на родителите в изпълнението на национални програми и проекти на детската градина. - Нежелание на част от родителите за участие в тематични срещи.

Вътрешен потенциал – възможности и перспективи

1. Добро популяризиране на добър педагогически опит.
2. Прилагане на иновативни и по-ефективни форми за работа и взаимодействие с родителите с цел приобщаването им към живота в детската градина.
3. Поддържане и обогатяване на сайт на детската градина с актуална информация за живота в детската градина.
4. Утвърждаване на създадения модел за обмен на информация със семейството- затворени фейсбук групи.

4. Маркетингова политика на детската градина

Образователната институция функционира в сложна и динамична среда, която трябва непрекъснато да се наблюдава и анализира, за да могат да се констатира промените на времето и да се адаптира детската градина към тях. ДГ „Изворче“, Шумен трябва непрекъснато да усъвършенства своя продукт, съобразно изискванията на редица компоненти на тази среда.

Основната задача на маркетинга в детската градина е да помогне на детското заведение да установи променящите се потребности и очакванията от родителите, учителите, непедagogическия персонал и обществеността, и да формира в тях позитивно отношение към образователния продукт, който предлага институцията.

Основни принципи на маркетинга в детската градина са:

✓ **Принципи на единство.** Този принцип изисква в обменния процес между родителите, учителите, непедagogическия персонал и общественост да се постигне и да се поддържа съответствие между индивидуална и обществена ползност на детската градина като образователна институция.

✓ **Принцип на конкурентност.** Този принцип трябва да осигури на детското заведение трайно и достойно място в образователния пазар; необходимата максимална пълняемост на групите с цел недопускане на финансови затруднения.

✓ **Принцип на обновяване на образователния продукт.** Той изисква непрекъснато изучаване от страна на екипа на ДГ на състоянието и тенденциите на изменение на образователния продукт в съответствие с търсенето.

✓ **Принцип на значимост.** Той изисква определянето и зачитането значимостта на всяка дейност в детската градина и на труда на всеки в нея.

✓ **Принцип на комуникативно взаимодействие.** Принципът изисква поддържането на ефективни връзки и взаимодействия на екипа на детското заведение с родители, обществени институции, училища и др. Той спомага за осигуряване на необходимата информация за това къде, какво, как, за кого е

предназначен образователния продукт на детската градина, както и за неговото качество.

Място на маркетинга в управлението на детската градина.

Прилагането на маркетинговата концепция на детската градина трябва да се възприеме от целия екипа на ДГ. Тя трябва да води до качествени промени в дейността на всеки член от екипа, така, че той ежедневно да предоставя все по-качествена образователна услуга за деца и родители.

Тази промяна се изразява в :

- ✓ Надграждаща професионална и личностна промяна, ориентирана към реализиране на целите в тази стратегия от всеки член на екипа на ДГ „Изворче“.
- ✓ Надграждаща промяна в поведението на общността на детската градина. За да работи качествено маркетинговата стратегия се изисква пълното ѝ възприемане от целия колектив, непрекъснато насочване на неговите усилия в услуга на детето.
- ✓ Надграждаща промяна в дейностите. Насочване на всички дейности на детската градина към най-доброто удовлетворяване на образователните и други потребности в хармония с дългосрочно постигане целите, разписани в тази стратегия на институцията.

IV. СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Мисия на детската градина:

- ✓ Създаване на съвременна, сигурна и безопасна образователна среда от екипа на детската градина, заедно с родителите и семейната общност, за личностно развитие на всяко дете, за да може то да придобие необходимата компетентност по ДОС за училищна готовност.
- ✓ да създава условия за обхват на всички деца в предучилищна възраст;
- ✓ да положи основите у децата за учене през целия живот, чрез предоставяне на образователен продукт, отговарящ на европейските критерии и изисквания за качествено образование;
- ✓ да осигури равен достъп и подкрепа за развитие и приобщаване в системата на предучилищното образование;
- ✓ да осигури възможност на децата да се развиват като активни членове на обществото и да израстват като самостоятелни, мислещи и социално отговорни личности.

2. Визия на детската градина:

Осигурени условия и подкрепяща среда за развитие на нравствения, познавателния, духовния и творческия потенциал на всяко дете от ДГ „Изворче“- Шумен, даващи му възможност за придобиване на необходимата съвкупност от компетентности чрез знания, умения и отношения за училищно обучение.

В този смисъл настоящата стратегия е ориентирана към следната **ВИЗИЯ**:
ДГ „Изворче“, гр. Шумен, да бъде:

- ✓ **място, където детето се чувства щастливо, защитено, разбирано и подкрепяно;**
- ✓ **предпочитана среда за 2–7-годишните деца, в която се гарантира тяхното умствено, емоционално, социално, личностно и здравно-физическо развитие;**
- ✓ **център за родители, търсещи и намиращи подкрепа, съгласие, сътрудничество, педагогическа информация, мотивирана помощ и сътрудничество;**
- ✓ **работна среда за вътрешно мотивирани хора, които обичат децата и професията си; поддържат квалификацията си на съвременен равнище; стремят се към отлична професионална реализация и са удовлетворени от работата си.**

3. Ценности на институцията

○ **Детето е нашата основна ценност** - неговото здраве, възпитание, образование и социализация.

○ **Ценностно ориентирани модели на поведение в условията на развиваща образователна среда:** личностно ориентирано педагогическо взаимодействие; грижа за детето и неговите конкретни нужди; системност при изграждане на личностните качества и черти на характера на детето; приобщаване на детето към общочовешките нравствени ценности; уважение към индивидуалните и културни различия; отговорност при проследяване на детското развитие.

○ **Успешно партньорство със семейството и другите институции**, основано на традиция, доверие и взаимно уважение.

○ **Съхранение на знанието в институцията:** можещи, знаещи, вътрешно мотивирани, квалифицирани и учещи се педагогически специалисти с поглед напред към иновациите и новите предизвикателства в предучилищния сектор. Стремение към по-високи професионални и личностни компетентности.

○ **Функционална, естетически и безопасна среда** за игра, труд и обучение.

○ **Екипност и споделени отговорности към очакваните крайни резултати.**
Доверие и взаимно уважение между всички участници в педагогическия процес.

○ **Прозрачност на управлението, гъвкавост и иновативност.**

4. Цели на стратегията

1.1. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ: Повишаване качеството и ефективността на образователния процес. Постигане на европейско качество на образованието чрез интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всяко дете в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

4.1. Стратегически цели:

4.1.1. Повишаване качеството на образованието чрез използване на различни образователни иновации; ефективност в педагогическите практики. Организиране на образователен процес чрез компетентностен подход по посока на резултата.

4.1.2. Изграждане на безопасна, сигурна и позитивна образователна среда в детското заведение, осигуряваща равен шанс и достъп за свободен избор на детето и качествено предучилищно образование.

4.1.3. Квалификация на екипа, даваща резултати за постигане на целите на тази стратегия.

4.1.4. Демократично управление на образователната институция чрез комисии/работни групи, утвърждаващо я като социо-културен, възпитателен и методичен център за осъществяване на многостранни инициативи.

4.2. Оперативни цели:

4.2.1. Осигуряване на възпитателно-образователен процес за цялостното развитие на детската личност и придобиване на съвкупност от ключови компетентности: усвояване на българския език; основни умения в областта на математиката, природните науки и технологиите; дигитални компетентности; поставяне основите на уменията за учене; даване на основни обществени и граждански компетентности; формиране на инициативност и предприемачество; физическа и спортна, културна и творческа компетентност, даваща възможност на детето за успешно преминаване към училищното образование. Използване на съвременни интерактивни методи и подходи в процеса на педагогическото взаимодействие. Създаване на образователни ресурси за подкрепа на родителите.

4.2.2. Ранно откриване на заложите и способностите на всяко дете и насърчаване на развитието им. Създаване на условия за всеобхватно и качествено обучение чрез развитие на допълнителни форми на педагогическо взаимодействие и чрез дейности, които не са дейност на детската градина, според интереса на детето. Мотивиране на децата за личностна изява и постижения чрез подкрепа.

4.2.3. Участие в Национални програми и различни проекти, осигуряващи качествено обучение на децата и създаване на съвременна образователна среда.

4.2.4. Провеждане на образователния процес насочен към съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и традиции.

4.2.5. Формиране на толерантност и уважение към етническата, националната, културната, езиковата и религиозната идентичност на всяко дете; на толерантност и уважение към правата на децата и хората с увреждания. Осигуряване на равен достъп и старт на децата от уязвимите групи за училище.

Намаляване броя на неизвинените отсъствия на децата за задължителна подготовка, дистанционна подкрепа. Обхват на деца за ЗПО.

4.2.6. Прилагане на изградената система за превенция на насилието и агресията сред децата; за толерантност и работна среда между всички участници в ПО. Спазване на етичния кодекс на детската общност; механизма за противодействие на тормоза между децата и етичния кодекс на ДГ „Изворче“ за участниците в образователния процес на детската градина. Прилагане на механизма за плавен преход и адаптация на новоприети деца в детската градина и подкрепа на техните родители.

4.2.7. Провеждане на междуинституционална политика по обхващане и задържане на децата/учениците в детската градина и в училището.

4.2.8. Проследяване постиженията на децата във всяка възрастова група в началото и в края на учебната година. Отразяване на постиженията на всяко дете в портфолио и запознаване на родителите с тях, срещу подпис.

5. Приоритетни области за изпълнение на стратегическите и оперативните цели в дейността на детската градина (съгл. чл. 263, ал. 4 от ЗПУО-ДВ, бр. 11 от 2023 г.) – Приложение №2 на план за действие и финансиране:

5.1. *Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:*

5.1.1. Обучение и възпитание ориентирано към формиране и развитие на ключови компетентности и на умения за живот и работа през XXI век – програмна система на ДГ „Изворче“, Шумен

5.1.2. Квалификация на кадрите. Осигуряване на условия за „Учене през целия живот“ на персонала

5.1.3. Осигуряване на безопасна, сигурна, съвременна и образователна среда в ДГ.

5.1.4. Взаимодействие с родителската общност и други институции за създаване на положително отношение към образованието.

5.2. *Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата:*

5.2.1. Интегрирано патриотично образование и възпитание за формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности

5.2.2. Празници и инициативи за патриотично възпитание и формиране на национално самосъзнание

5.3. *Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:*

5.3.1. Повишаване физическата дееспособност на децата

5.3.2. Формиране на положително отношение към спорта чрез спортни празници.

5.4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование – Приложение №3 Програма за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование :

5.4.1. Възпитание и ценности

5.4.2 Образование по безопасност на движението по пътищата и за опазване на здравето и живота при бедствия и аварии

5.4.3. Глобално образование и устойчиво развитие

5.5. Механизъм по съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното образование на деца в задължителна предучилищна възраст:

5.5.1. Взаимодействие с родителите на децата от ДГ за предотвратяване отпадането от образователната система

5.6. Предоставяне на равни възможности за обучение и възпитание на децата:

5.6.1. Образователна интеграция на деца от уязвими групи, включително роми, на търсещи и получили международна закрила и мигранти.

5.6.2. Равни възможности и приобщаване на децата от уязвимите групи – програма на ДГ

5.7. Приобщаване на децата:

5.7.1. Прилагане на индивидуален подход към потребностите на всяко дете. Персонализирано обучение и възпитание.

5.7.2. Подкрепа на пълноценното участие в образователния процес на деца с изяви дарби и таланти

5.7.3. Адаптация на децата към детската градина и подкрепа на родителите им

5.8. Противодействие на тормоза и насилието:

5.8.1. Превенция и намаляване на агресията и тормоза и недопускане на дискриминация в детската градина

5.8.2. Разширяване на възпитателната функция на образователната институция

5.9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование

5.9.1. Взаимодействие с родителите на децата от ДГ за предотвратяване отпадането от образователната система.

V. ДЕЙНОСТИ НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА МИСИЯТА И ДОСТИГАНЕ НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ

ЦЕЛИ	ДЕЙНОСТ	РЕЗУЛТАТ	ФИНАНСИРАНЕ
1. Качеството на образованието и мерки за неговото повишаване	1. Ефективен контрол на дейностите. 2. Прозрачност в управлението. 3. Делегиране на правомощия. 4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет. 5. Установяване на партньорски отношения с обществения съвет.	1. Подобряване на цялостната дейност на детската градина. 2. Повишено качество, ефективност и ефикасност на образователната дейност.	Бюджет – детска градина
2. Административна дейност и обслужване	1. Състояние и водене на ЗУД съгласно изискванията. 2. Квалификация на административните служители.	1. Разработени и утвърдени вътрешни правила за документооборот и СФУК.	Бюджет – детска градина
3. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата.	1. Провеждане на допълнително обучение на децата от психолога за общочовешките ценности по тематично разпределение и график. 2. Утвърждаване на символи, ритуали и традиции. 2. Организиране на празници и развлечения за децата с патриотична насоченост.	1. Повишено национално самосъзнание, любов към род и родина. 2. Поставено начало на общочовешки ценности у детето.	Бюджет-детска градина
4. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности	1. Организиране, като допълнителна дейност, групи по народни танци. 2. Закупуване на спортни уреди и за игра на двора. 3. Организиране на спортни дейности с игри на открито и закрито за децата.	1. Повишена двигателна активност, подобрена моториката. Усвоени спортни знания, умения и отношения. 2. Подобен психически комфорт и самочувствие на децата. 3. Проведени състезателни спортни дейности.	Бюджет-детска градина Участие с проекти по ПМС № 129 на МС от 11.07.2000 г.
5. Изграждане и поддържане на организационна култура чрез институционални и политики в подкрепа на гражданското, здравето, екологичното и интеркултурното образование.	1. Непрекъснато обновяване на учебно-методическите средства. 2. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание в тясно сътрудничество с клуб „Родолюбие“, Читалища, Историческия музей. 3. Създаване на навици за здравословен начин на живот. 4. Непрекъсната информация и обучение за тенденциите за балансираното хранене и здравословен начин на живот. 5. Спазване на	1. Утвърдени отличителни символи на детската градина. 2. Утвърдени специфични за детската градина ритуали и традиции. 3. Реализирани вътрешни проекти и дейности с децата за здравословен начин на живот. 4. Разходки и игра на децата сред природата. 5. Действащи процедури за закаляване на децата.	Бюджет – детска градина. Участие в проекти.

	пропускателен режим 6 Създаване на безопасна физическа среда, гарантираща живота и здравето на децата.		
6. Предоставяне на равни възможности за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на децата; превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното образование, организация на приема и обхват на децата.	1. Ефективен контрол на отсъствия на децата. 2. Осигуряване на подкрепа за деца в риск. 3. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение. 4. Осигуряване на обща подкрепа за деца с обучителни затруднения. 5. Осигуряване на допълнителна подкрепа за деца със СОП. 6. Подкрепа за деца с изявени дарби. 7. Създаване на партньорство с външни организации – Дирекция „Социално подпомагане”, община,	1. Осигурена пълняемост на групите. 2. Наличие на ресурсен кабинет, кабинет на логопед, психолог. 3. Участие на деца в културни прояви, осигурено от детската градина. 4. Награди и отличия на деца от конкурси и състезания извън детската градина. 5. Рампа и асансьор за инвалиди.	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти
7.Квалификационна дейност	1. Ефективно изразходване на средствата за квалификация. 2. Създаване на вътрешна система за наставничество. 3. Квалификация на учителите за работа с интерактивна техника, образователен софтуер и генериране на електронни ресурси. 4. Обучение на педагогическите специалисти за действие при криза и оказване на долекарска помощ. 5. Обучение на учители за разпознаване на проявите и превенция на агресивното поведение.	1. Осигурени по 16 академични часа годишно вътрешноинституционална квалификация за педагогическите специалисти. 2. Увеличен брой на учителите с ПКС. 3. Обучени педагогически специалисти с присъдени квалификационни кредити през периода на самооценяване.	Бюджет-детска градина Лично финансиране на ПКС Синдикати
8. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта	1. Форми на взаимодействие и обратна връзка с родителите, които се прилагат в детската градина. 2. Взаимодействие с културни и държавни институции.	1. Създадена информационна среда за родителите 2. Общуване на учителите с родителите за информиране за индивидуалния напредък на децата.	Бюджет-детска градина
9. Материално-техническа база	1. Съответствие на образователното пространство в детска градина „Изворче“ с актуалните нормативни изисквания за здравословна среда, безопасност и обучение.	1. Среда, гарантираща живота и здравето на децата.	Бюджет-детска градина Участие в програми и проекти

VI. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОСТАВЕНИТЕ ЦЕЛИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЖЕЛАНАТА ВИЗИЯ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА МИСИЯТА НА ДЕТСКАТА ГРАДИНА

1. Очаквани резултати:

- ✓ Гъвкаво, иновативно и модерно организиране на материалната среда в ДГ „Изворче“, Шумен.
- ✓ Развитие и надграждане на творческия потенциал на учители и деца.
- ✓ Своевременно и интелигентно решаване на проблемите. Превенция.
- ✓ Позитивна промяна в мотивите и нагласите на работещите в образователната институция.
- ✓ Емоционален комфорт и гъвкава адаптация на децата чрез социализацията им в общността.
- ✓ Обхващане на децата в задължителна предучилищна възраст и превенция на ранното отпадане от системата на образованието.
- ✓ Използване на нови педагогически технологии, доказано добри практики, интерактивни методи в образователния процес.
- ✓ Повишаване нивото на мениджърските и управленските функции на директора.
- ✓ Разширяване на ползотворните контакти на детската градина с обществени организации, социални структури, неправителствени организации и др.
- ✓ Разширяване участието на родителската общност в дейността на ДГ.

2. Индикатори за измерване:

- ✓ Едногодишни доклад-анализи за изпълнение на стратегията/годишните планове;
- ✓ Повишаване на резултатите по покриване на ДОС от децата в края на учебната година;
- ✓ Брой дейности, инициирани и организирани от учители и родители;
- ✓ Създадени системи за награждаване на позитивно поведение и минимализиране на броя на сигнали от родители и външни звена;
- ✓ Брой наградени учители и деца;
- ✓ Брой проведени спортни мероприятия и активности;
- ✓ Брой реализирани образователни проекти ;
- ✓ Брой посетени квалификационни курсове и представени пред общността добри практики;
- ✓ Брой дейности за работа на ресурсен екип с деца със СОП, деца с интелектуални затруднения и деца от рискови групи. Осигурени допълнителни образователни възможности с цел недопускане на отпадане на деца на допълнителна подкрепа от ДГ по образователни причини.
- ✓ Контрол на разработена и внедрена система за превенция на насилието и агресията сред децата, известна и на родителите; ефективност на

- прилаганите програми, насочени към намаляване на негативни поведенчески прояви.
- ✓ Оптимална организационна структура за управление и организационни компетентности на отделните нива (постоянни и временни работни групи и комисии, Обществен съвет).
 - ✓ Механизъм за вътрешна оценка на дейността на образователната институция – комисия по оценяване и поддръжка на качеството.

VII. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Стратегията за развитието на детската градина се актуализира в следните случаи:

1. при настъпили важни промени в дейността на детската градина;
2. при промяна на нормативната база в образованието, отнасяща се до предучилищното образование.

Стратегическите цели и приоритети се контретизират и детайлизират в план за действие и финансиране, а всяка година чрез годишен план за дейността на детската градина, с посочени конкретни отговорници и срокове за изпълнение.

Задачите за постигане на стратегическите и оперативните цели на институцията се планират в план за действие и финансиране по години, като резултатите се отчитат и приемат в края на всяка учебна година на Педагогически и Обществен съвет.

VIII. ПРИЛОЖЕНИЯ