



Утвърдил:

Д. Димитрова

Заповед № 10 / 15.09.2022г.

МЕРКИ

ЗА ПОВИШАВАНЕ КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В ДГ „Изворче“ ЗА УЧЕБНАТА 2022 - 2023 ГОДИНА



ВЪВЕДЕНИЕ

Тези мерки са разработени на основание чл. 263, ал. 1, т. 7 от Закона за предучилищното и училищното образование и е съобразена с Наредба № 16 от 08.12.2016 год. за управлението на качеството в институциите. С тях се цели да се подобряват непрекъснато условията и редът за разработване на ефективна вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието.

Качество на образованието е степента на съответствие на предоставяните публични образователни услуги с:

- * нормативните изисквания (закони, държавните образователни стандарти и други юридически актове);
- * очакванията на гражданите и потребителите на образователните услуги (деца, родители, работодатели);
- * очакванията на други заинтересовани страни.

Качеството на образованието в институциите се осигурява при спазване на следните принципи:

- * ефективно и ефикасно разпределяне, използване и управление на ресурсите;
- * автономия и самоуправление;
- * ангажираност, сътрудничество и социален диалог между всички участници в процеса на образованието и обучението;
- * удовлетвореност на участниците в процеса на обучението и на другите заинтересовани лица;
- * приемственост на политиките и постиженията, прилагане на добри педагогически практики;
- * непрекъснатост, прозрачност и демократичност в процеса за повишаване на качеството в институцията;
- * целенасоченост към постигане на високи резултати в процеса на обучение и образование;
- * лидерство и ясно разпределяне на отговорности за постигане на целите на детската градина.



Управлението на качеството е непрекъснат процес на организационно развитие, основан на анализиране, планиране, изпълнение на дейности, оценяване и внасяне на подобрения в работата на детската градина.

Повишаването на качеството на образованието се постига, чрез приемственост и синхрон между проверените традиции на българската образователна система и предизвикателствата на съвременните иновации и технологии.

РАЗРАБОТВАНЕ НА ВЪТРЕШНА СИСТЕМА ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО

Вътрешната система за осигуряване на качеството е съвкупност от взаимно свързани действия и мерки за постигане, поддържане и развиване на качеството на провежданото обучение в институцията и резултатите от него в съответствие с държавните образователни стандарти и действащото законодателство.

Вътрешната система за осигуряване на качеството включва следните **цели**:

- *Осигуряване на качествено и ефективно образование.
- *Засилване на възпитателната работа с децата с оглед пълноценно личностно развитие.
- *Разширяване и стимулиране на формите за обучение и възпитание в здравно и екологично възпитание, физическа активност и спорт.
- *Повишаване качеството и ефективността на въздействие върху подрастващите.

Стриктно спазване на изискванията:

*за безопасност на труда и правилника за вътрешния ред, водещи закони и наредби, свързани с образованието, опазване на живота и здравето на децата;

*за превенция на различни форми на дискриминация сред деца, педагогически и непедagogически персонал;

*за здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд;

*засилване взаимодействието с родителите, общността и училищното настоятелство.

*повишаване на социалните умения на децата, чрез подпомагане на физическото, социалното и личностното им развитие.

*реализиране превенция на насилието и агресията сред децата и утвърждаване на позитивни модели на поведение.



*развитие на системата за поддържане и повишаване квалификацията на учителите.

ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УПРАВЛЕНИЕТО НА КАЧЕСТВОТО В ДЕТСКА ГРАДИНА „ИЗВОРЧЕ“:

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания от институцията:

- 1. Анализиране, планиране, изпълнение на дейностите и внасяне на подобрения в работата на детската градина.**
- 2. Областите на самооценяването.**
- 3. Участниците в процеса на самооценяването.**
- 4. Условието и реда за извършване на самооценяването.**
- 5. Съдържанието на доклада от самооценяването.**
- 6. Начините на представяне на резултатите от самооценяването.**
- 7. Срока на съхранение на документацията от самооценяването.**

1. Анализиране, планиране и изпълнение на дейностите – разработване на стратегия за развитие на ДГ „Изворче“ /съгл. чл. 263 от ЗПУО/ за 4 години и план за действие за период от 2 години.

*Анализиране на качеството в процеса на управление - основава се на данни за резултатите от изпълнението на целите на детската градина; силните и слабите страни, възможности и рискове за развитието ѝ; индивидуалния напредък на всяко дете; специфичните за детската градина фактори, които влияят на предоставяното образование.

*Планиране на дейностите в процеса на управление на качеството - извършва се на основата на анализа и определя дейности за постигане на целите от стратегията за развитие на детската градина; отговорни лица и срокове; необходими ресурси; показатели за измерване на постигането на целите.

*Изпълнение на дейностите от плана за действие към стратегията за развитие на детската градина е реализирането на заложените в нея цели. Отчет на изпълнението на дейностите се представя за приемане от Педагогическия съвет и от Обществения съвет.



*Внасяне на подобрения в работата - извършва се чрез изпълнение на плана за действие към Стратегията за развитие на детската градина и чрез изпълнение на препоръките след оценката и насоките от инспекцията по чл. 274, ал. 5, т. 3 от ЗПУО.

2. Области на самооценяването.

2.1. Управление на институцията.

2.2. Образователен процес.

Подобряване на работната среда, чрез:

*прилагане на механизми за адаптиране на обучаваните към средата на институцията;

*модернизиране на материално-техническата база и обновяване на информационната инфраструктура;

*развитие на организационната култура в институцията.

Осигуряване развитие на персонала чрез:

*подобряване на възможностите за допълнителна и продължаваща квалификация на учителите за подобряване на тяхната иновационна култура и личностна ефективност;

*изграждане на култура за осигуряване на качеството;

*създаване и поддържане на открита и ясна комуникация в институцията.

3. **Участници в процеса на самооценяването** са децата, учителите, директорът, другите педагогически специалисти и родителите.

4. Оценяването в процеса на управление на качеството си извършва чрез:

***Самооценяване** - процес на изготвяне на вътрешна оценка на качеството чрез дейности, процедури и критерии, определени от детската градина. Дейностите и процедурите по самооценяването се включват в Правилника за дейността на детската градина. Самооценяването включва следните **етапи**:

1 етап: Определяне на работната група.

2 етап: Обучение на членовете на работната група.

3 етап: Подготовка - определяне на дейностите, процедурите, критериите, показателите и инструментите за самооценяване.

4 етап: Провеждане на информационна кампания сред учителите, другите педагогически специалисти и родителите.



5 етап: Провеждане на самооценяването.

6 етап: Обработване на информацията от проведеното самооценяване.

7 етап: Анализирание на получените резултати от самооценяването.

8 етап: Предлагање на мерки за внасяне на подобрения в работата на институцията за повишаване на качеството на предоставяното образование.

9 етап: Изготвяне на доклад от самооценяването.

10 етап: Утвърждаване на доклада от самооценяването.

***Инспектиране**

Органи за управлението на качеството са: Директорът и Педагогическият съвет.

Директорът:

*Организира, контролира и отговаря за цялостната дейност по функционирането на вътрешната система за управление на качеството;

*Разработва политиката и целите по осигуряване на качеството;

*Определя състава на работната група;

*Утвърждава годишен план-график за провеждане на дейностите по самооценяването след приемането му от Педагогическия съвет и коригиращите мерки в хода на изпълнението му;

*Утвърждава процедурите по критериите и инструментариума към тях за провеждане на дейностите по самооценяването;

*Утвърждава коригиращи мерки и дейности за следващия период на измерване на качеството въз основа на годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване;

*Провежда мониторинг на дейностите по осигуряване на качеството в институцията;

*Запознава Педагогическия съвет и Обществения съвет с доклада от самооценяването и двугодишния отчет за изпълнението на плана към стратегията.

*Организира обучение на персонала за осигуряване на качеството в институцията.

Педагогическият съвет приема:

1. Мерките за повишаване на качеството на образованието.

2. Правилата за прилагане на вътрешната система за осигуряване на качеството и актуализацията им като част от правилника за дейността на обучаващата институция.



3. Годишния план-график за провеждане на дейностите по самооценяване.

4. Годишния доклад за резултатите от проведеното самооценяване.

Измерването на постигнатото качество на образованието се осъществява от работна група, чрез прилагане на критерии и съответния инструментариум към тях за провеждане на дейностите по самооценяването. Показателите към всеки критерий са количествени и качествени и определят равнището на качеството по съответния критерий. Критериите се оценяват с точки, като максималният общ брой точки по всички критерии е 100. Максималният общ брой точки за всеки критерий се разпределя по показатели в четири равнища на оценяване. Постигнатото качество се определя чрез крайна оценка, която се формира от сбора от получените точки по всички критерии.

Крайната оценка на постигнатото качество може да е със следните количествени и качествени равнища:

1. Отлично - при крайна оценка от 91 до 100 точки;
2. Добро - при крайна оценка от 66 до 90 точки;
3. Задоволително - при крайна оценка от 46 до 65 точки;
4. Незадоволително - при крайна оценка до 45 точки включително.

Самооценяването се провежда по процедури, утвърдени от директора на детската градина.

По всеки критерий се разработва процедура, която съдържа предмет и цел; инструментариум; описание на технологията на провеждане; вида на доказателствения материал (справка, контролна карта, протоколи, въпросници, анкети и други); начините на обработване на доказателствения материал; режима на съхранение и защита на информацията; отговорностите на лицата.

За проведеното самооценяване работната група по качеството изготвя годишен доклад, който включва: цел на самооценяването; информация за външната и вътрешната среда, в която функционира институцията през периода на самооценяването; резултати от самооценяването; сравняване на оценките по критериите с предходния период на самооценяване; анализ на получените резултати; постижения и добри педагогически практики; резултати от оценяването, нуждаещи се от подобрене, и предложение за коригиращи мерки и дейности.

Към доклада може да се прилагат графики, таблици, статистическа информация и други информационни материали. Докладът от самооценяването се утвърждава от директора преди края на всяка втора учебна година.



ПРЕДЛОЖЕНИЕ НА МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ И УПРАВЛЕНИЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕ В ДЕТСКА ГРАДИНА „ИЗВОРЧЕ“

Усъвършенстването на процесите за управление на качеството се постига при спазване на следните изисквания:

1. Да подобрява работната среда:

- *осигуряване на достъпна архитектурна среда;
- *модернизиране на МТБ и обновяване на информационната инфраструктура.

2. Да осигурява развитие на персонала чрез:

- *повишаване на ефективността на административното обслужване;
- *повишаване на мотивацията и инициативността на всички участници в образователния процес.

3. Да подобрява резултатите от обучението чрез:

- *повишаване на мотивацията на децата;
- * намаляване на дела на отпадналите от предучилищно образование;
- *създаване на механизъм за ранно предупреждение за различни рискове.

4. Да подобрява взаимодействието с местната общественост, със социалните партньори, университети и други заинтересовани страни чрез:

- *разширяване на възможностите за практическо обучение в реална работна среда;
- *проучване и прилагане на добри практики;
- *подобряване на възможностите за достъп до информация на участниците в образованието;
- *информирание на общността и заинтересованите страни за добрите практики и постиженията на детската градина в областта на осигуряване на качеството на образованието;
- *участие в проекти, свързани с повишаване на качеството на образованието.



МЕРКИ ЗА ПОВИШАВАНЕ НА КАЧЕСТВОТО НА ОБРАЗОВАНИЕТО В ДЕТСКА ГРАДИНА „ИЗВОРЧЕ“ УЧЕБНА 2022/2023г.

За осигуряване на качеството се осъществяват методическо подпомагане и мониторинг. Методическото подпомагане за разработване и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството включва: консултиране, информиране, инструктиране и представяне на добри практики.

Мониторингът е вътрешен и външен, като резултатите от него включват констатации, изводи и препоръки за вземане на информирани решения за усъвършенстване на процеса за осигуряване на качеството.

Вътрешният мониторинг се осъществява от директора.

Методическото подпомагане и външният мониторинг се осъществяват от МОН и РУО.

ФИНАНСИРАНЕ

Дейностите за изграждане и функциониране на вътрешна система за осигуряване на качеството на образованието се финансират със средства от бюджета на ДГ „Изворче“

Детската градина може да ползва и други източници на финансиране - спонсори, национални и международни програми и проекти и др.